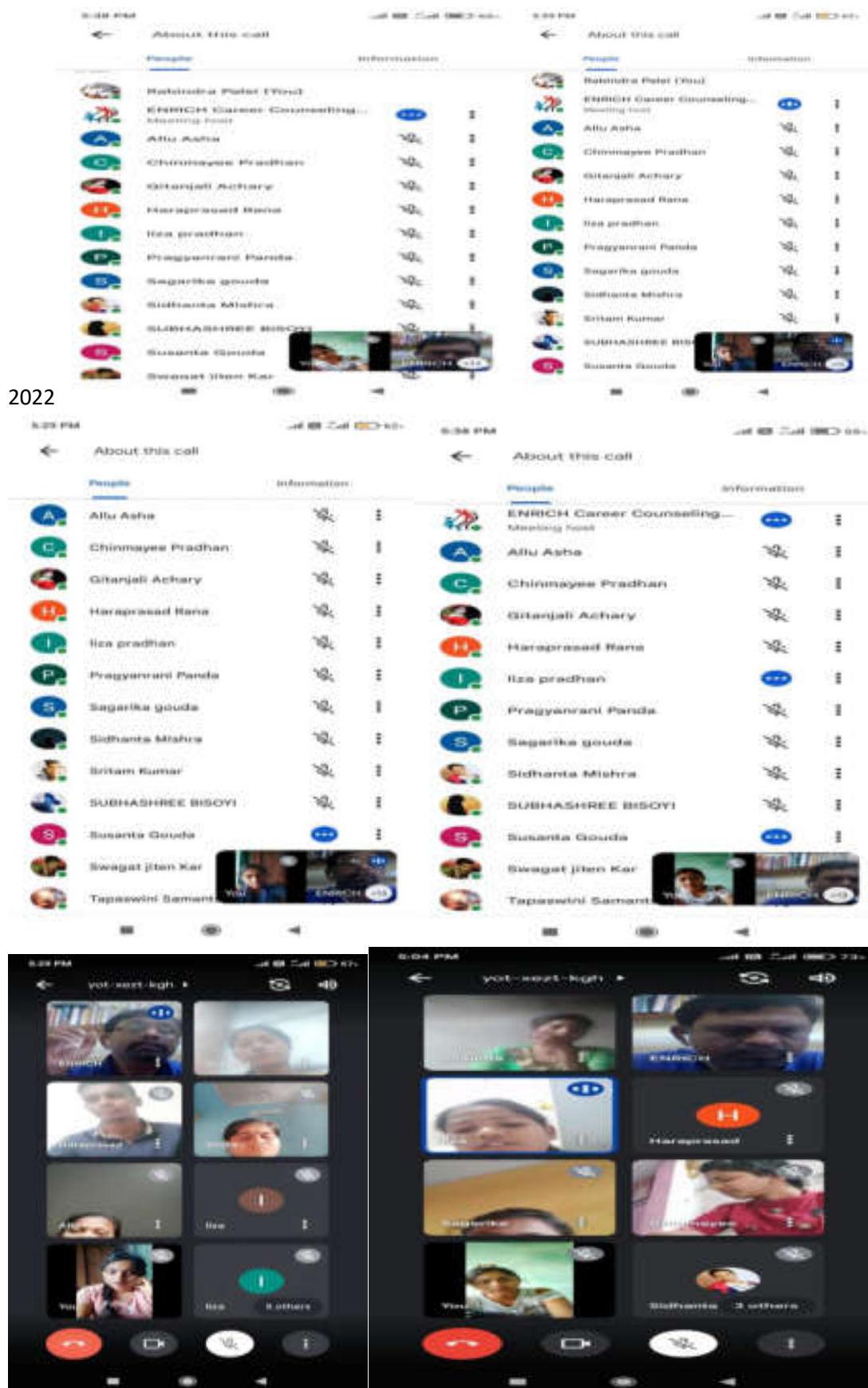


# Ramajee Degree Mahavidyalaya Bhismagiri, Ganajam, odisha

Soft skill, computer certificate course, self Defense

SOFT SKILL AND PERSONALITY DEVELOPMENT AND COMMUNICATIVE SKILLS -01-01-2022 TO 15-01-

2022





Computer certificate course-





Self-defense for Girls;-



## **SYLLABUS FOR BASIC COMPUTER COURSE (BCC)**

### **Objective**

The course is designed to aim at imparting a basic level appreciation programme for the common man. After completing the course the incumbent is able to use the computer for basic purposes of preparing his personnel/ business letters, viewing information on Internet (the web), sending mails, using internet banking services etc. This allows a common man or housewife to be also a part of computer users list by making them digitally literate. This would also aid the PC penetration program. This helps the small business communities, housewife to maintain their small account using the computers and enjoy in the world of Information Technology.

The module on financial literacy will enable the individuals to understand the various financial services and be aware of the various schemes of Government of India.

### **Duration**

36hours .(Theory:10hrs +Practical:22hrs+Tutorial:04 hrs)

This course can also be offered as 06days full time intensive course.

### **ALLOCATION OF TOTAL HOURS FOR EACH CHAPTER:**

S.No	Chapter	Theory Hours	Tutorial Hours	Practical Hours
1	Knowing computer	1	1	1
2	Operating Computer using GUI Based	1.5	0	4

	Operating System			
3	Understanding Word Processing	1.5	1	5
4	Using Spread Sheet	1	1	4
5	Introduction to Internet, WWW and web browsers	2	0	4
6	Communications and Collaboration.	1	0	2
7	Making small presentation	1	1	1
8	Financial Literacy for banking Scheme and Applications	1	0	1
	Total Hours	10	4	22

### **SYLLABUS OUTLINE:**

1. Knowing computer: What is computer, Basic Application of computer, Components of Computer System ,Central processing Unit(CPU),VDU ,Keyboard and Mouse, Other input/output Devices, Computer Memory, concepts of Hardware and Software; Concept of computing ,Data and Information ;Application Of ICT; Connecting keyboard ,mouse, monitor and printer to CPU and checking power supply.
2. Operating Computer using GUI Based Operating System:What is an Operating System ;Basic of Popular Operating System;The



User Interface ,Using Mouse ;using right Button of the Mouse and Moving Icons on the screen ,use of common Icons ,Status Bar, Using Menu and Menu- selection, Running an Application, Viewing of file, Folders and Directories, creating and Renaming of file and folders, Opening and closing of different Windows; Using help ;creating Short cuts, Basics of O.S Setup; Common utilities.

3. Understanding Word Processing – Word processing Basics; Opening and Closing of document; Text creation and Manipulation; Formatting of text ;Table handling ;Spell check; language setting and thesaurus ;Printing of word document.
4. Using Spread Sheet – basics of Spreadsheet ;Manipulation of cells; Formulas and Functions; Editing of spread sheet.
5. Introduction to Internet, WWW and web browsers – Basic of computer networks; LAN,WAN; Concept of Internet ;Application of Internet; connecting to internet; What is ISP; Knowing the Internet; Basics of internet connectivity related troubleshooting, world wide Web; Web Browsing software's, search Engines; Understanding URL; Domain name; IP Address; Using e-governance website.
6. Communications and Collaboration- Basics of electronic mail; Getting an email account sending and receiving emails; Accessing sent mail; Using Emails: Document collaboration; Instant Messaging ;Netiquettes.
7. Making small presentation- Basics of presentation software; Creating Presentation ;Preparation and Presentation of slide show ;Taking printouts of Presentation/ handouts.
8. Financial Literacy for banking Scheme and Applications- Why saving s are needed ,why save bank ,Banking products – ATM card ,Banking instruments- Cheque ,Demand Draft (DD) banking service s delivery channels,know your customer

(KYC), opening of bank account and document required, Types of bank accounts, banks service including remittance ,loans, mobile banking ,overdraft ,pension etc., Pradhan mantri jan dhan yojana(PMJDY), password security and ATM withdrawal, Insurance, social security schemes- Atal pension yojana(APY) pradhan mantra suraksha bima yojana(PMSBY), pradhan mantri jeeva jyoti bima yojana(PMJJBY), pradhan mantra mudra dhan yojana(PMMY).



# ରିଆକୁ

ମହିଳାଙ୍କ ଆତ୍ମରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏକ ଗାଇଡ୍



ଡଃ. ହରିପ୍ରସାଦ ପଟ୍ଟନାୟକ  
ଗୌରୀ ମହାନ୍ତି



# Finishing Holds



# ରିଆକୁ

ମହିଳାଙ୍କ ଆତ୍ମରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏକ ଗାଇଡ୍



ହରିପ୍ରସାଦ ପଟ୍ଟନାୟକ  
ଗୌରୀ ମହାନ୍ତି



ଉତ୍କଳ କରାଟେ ସ୍କୁଲ

ଭୁବନେଶ୍ୱର, ଓଡ଼ିଶା



# ରିଆକୁ

## ମହିଳାଙ୍କ ଆତ୍ମରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏକ ଗାଇଡ୍

ଲେଖକ	: ହରିପ୍ରସାଦ ପଟ୍ଟନାୟକ
ସହ-ଲେଖକା	: ଗୌରୀ ମହାନ୍ତି
ପ୍ରକାଶକ	: ଉତ୍କଳ କରାଟେ ସ୍କୁଲ, ଭୁବନେଶ୍ୱର
ପ୍ରଚ୍ଛଦଚିତ୍ର	: ଡକ୍ଟର ମହେଶ୍ୱର
ପ୍ରଚ୍ଛଦପଟ୍ଟ	: ସଞ୍ଜୀବ ଦାସ ଏବଂ ଅସିତ ଶତପଥୀ
ଭିତର ପଟ୍ଟ	: ଅରବିନ୍ଦ ମହାପାତ୍ର ଏବଂ ଚନ୍ଦ୍ରଶେଖର ସାହୁ
ପ୍ରଥମ ସଂସ୍କରଣ	: ଜୁଲାଇ, ୨୦୧୩
ଦ୍ୱିତୀୟ ସଂସ୍କରଣ	: ଅକ୍ଟୋବର ୨୦୧୩
ତୃତୀୟ ସଂସ୍କରଣ	: ଏପ୍ରିଲ, ୨୦୧୪
ଚତୁର୍ଥ ସଂସ୍କରଣ	: ନଭେମ୍ବର, ୨୦୧୪
ଓଡ଼ିଆ ଅନୁବାଦ ପ୍ରକାଶନ	: ଜାନୁୟାରୀ ୨୦୧୫
ଦ୍ୱିତୀୟ ସଂସ୍କରଣ	: ଡିସେମ୍ବର ୨୦୧୫ (ମୁଦ୍ରଣ ସଂଖ୍ୟା - ୧,୮୦,୦୦୦)
କପିରାଇଟ୍	: ଉତ୍କଳ କରାଟେ ସ୍କୁଲ, ଭୁବନେଶ୍ୱର
ମୂଲ୍ୟ	: ୨୦୦ ଟଙ୍କା

### ଯୋଗାଯୋଗ

#### ଉତ୍କଳ କରାଟେ ସ୍କୁଲ

ପୁର ନମ୍ବର-୪ଏ, ୟୁନିଟ୍-୯, ଭୋଇ ନଗର, ଭୁବନେଶ୍ୱର-୭୫୧୦୨୨

ଫୋନ୍: ୦୬୭୪-୨୫୩୨୫୩୧, ଫ୍ୟାକ୍ସ-୦୬୭୪-୨୩୯୧୨୩୪

ଇମେଲ: [utkalkarate@rediffmail.com](mailto:utkalkarate@rediffmail.com) / [utkalkarateschool@gmail.com](mailto:utkalkarateschool@gmail.com)

ୱେବସାଇଟ୍: [www.utkalkarate.com](http://www.utkalkarate.com)

କପିରାଇଟ୍ © ପ୍ରକାଶକ, ୨୦୧୩

ସମସ୍ତ ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ । ପ୍ରକାଶକଙ୍କ ବିନା ଅନୁମତିରେ ଏହି ପୁସ୍ତକକୁ କୌଣସି ମତେ ନକଲ କିମ୍ବା ଏହାର କୌଣସି ଅଂଶକୁ ନକଲ କରାଯିବ ନାହିଁ ।

ପ୍ରକାଶକ ଓ ମୁଦ୍ରାକର

ହରି ପ୍ରସାଦପଟ୍ଟନାୟକ

ଉତ୍କଳ କରାଟେ ସ୍କୁଲ, ଭୁବନେଶ୍ୱର

ପ୍ରକାଶନ: ପରପେକ୍ସ ପ୍ରିଣ୍ଟ ଆଣ୍ଡ ଗ୍ରାଫିକ୍ସ ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍, ଭୁବନେଶ୍ୱର, ଓଡ଼ିଶା

ଟେଲିଫୋନ୍-୦୬୭୪-୨୫୮୭୮୩୪, ୨୫୩୯୮୭୫, ଇମେଲ : [perfectprint.graphics@gmail.com](mailto:perfectprint.graphics@gmail.com)

ଏହି ପୁସ୍ତକ ନିର୍ଭୟାଙ୍କୁ ସମର୍ପିତ

## ନିର୍ଭୟା

ନିର୍ଭୟା ହେଉଛନ୍ତି ସେହି ଯୁବତୀ ଯିଏ  
ଦୁର୍ଭିକ୍ଷ ବିରୋଧରେ ଲଢ଼େଇ କରି ପ୍ରାଣ ହରାଇଥିଲେ ।  
କିନ୍ତୁ ତାଙ୍କ ବଳିଦାନ ମହିଳାଙ୍କ ପୁରସ୍କା ଦିଗରେ କିଛି କରିବା ପାଇଁ  
ସମସ୍ତଙ୍କ ଭିତରେ ଏକ ଚେତନା ସୃଷ୍ଟି କରିଥିଲା ।



### ସ୍ୱଚ୍ଛ ଧନ୍ୟବାଦ...

ସରକାରଙ୍କ ନୀତିଗୁଡ଼ିକରେ ମହିଳା ଆବୁରକ୍ଷା ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମକୁ ସାମିଲ କରିଥିବାରୁ ଆମେ ଓଡ଼ିଶାର ମାନ୍ୟବର ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ ଶ୍ରୀଯୁକ୍ତ ନବୀନ ପଟ୍ଟନାୟକଙ୍କ ନିକଟରେ କୃତଜ୍ଞ । ତାଙ୍କର ନିୟମିତ ଅନୁଧ୍ୟାନ ଦ୍ୱାରା ଏହି କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବେ ସଫଳ ହେବା ସହ ମହିଳାମାନଙ୍କୁ ନିର୍ଭୀକ୍ଷ କରିପାରିବ ।

### ହରିପ୍ରସାଦ ପଟ୍ଟନାୟକ

ମୁଖ୍ୟ ପ୍ରଶିକ୍ଷକ, ସୁଲୋଚନା କଲେଜ-୧ ସୁନ୍ଦରଭଦ୍ରା  
 ସମ୍ବଲପୁର ଡାକ୍ତରୀ ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟ କେନ୍ଦ୍ର, ବସୁନ୍ଦରୀପୁର,  
 ବିଶ୍ୱ କଲେଜ ସଂଘ ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟସୁଧା ପ୍ରଶିକ୍ଷକ  
 ଉତ୍କଳ କଲେଜ ସୁନ୍ଦର ପ୍ରତିଷ୍ଠା



## NAVEEN PATNAIK

CHIEF MINISTER, ODISHA



Telephone { (0674) : 2531100 (Off.)  
(0674) : 2591099 (Res.)  
Fax { (0674) : 2535100 (Off.)  
(0674) : 2590833 (Res.)  
E.Mail-cmo@nic.in

D.O. No. ....

BHUBANESWAR

Dated .....

### MESSAGE

I am glad to know that the Utkal Karate School, Bhubaneswar is conducting Master Trainers Training Course at Kalinga Stadium, Bhubaneswar and also bringing out a book "REACT" in commemoration.

Self-defence is an important component of our new youth policy 2013. The State Government is imparting self defence training to 2.5 lakh girls at college level. This will certainly go a long way in empowering them and also contribute to developing a vibrant youth force in the state.

I extend my warm greetings to all the participants of the Martial Art and wish the publication all success.

(NAVEEN PATNAIK)

## କୃତଜ୍ଞତା

ରାଜ୍ୟର ଅଦେଶ ଲକ୍ଷ ଝିଅକୁ ଆଦୁରକ୍ଷା କୌଶଳ ଶିଖାଇବା ଭାଗି ରାଜ୍ୟ ସରକାର ଏକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଆରମ୍ଭ କରିଥିଲେ । ଆଜି ତାହାର ପ୍ରକାଶପତ୍ର ପ୍ରକାଶ ପାଇଥିଲା ଏହି ପୁସ୍ତକ । ରାଜ୍ୟ ସରକାର ଆଦୁରକ୍ଷା ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମକୁ ସୁଦ ନୀତି ୨୦୧୩ରେ ସାମିଲ କରିଥିବାରୁ ଓଡ଼ିଶାରେ ଏହି ଆଦୁରକ୍ଷା ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ସାରା ଭାରତରେ ପ୍ରଥମ ଆଦୁରକ୍ଷା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଭାବେ ଆରମ୍ଭ ହୋଇପାରିଥିଲା ।

ଗତବର୍ଷ ଇତି ଏ ବର୍ଷ ପ୍ରାୟ ସାତେ ଟିନି ଲକ୍ଷ ଝିଅକୁ ସରକାର ଆଦୁରକ୍ଷା କୌଶଳ ଶିକ୍ଷା ଦେବେ ଏବଂ ଏହି କଳାକୁ "ଶିଆଳୁ ମହିଳା ଆଦୁରକ୍ଷା ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ" ଭାବେ ନାମକରଣ କରାଯାଇଛି ।

ରାଜ୍ୟର ସର୍ବପୁରାତନ ଓ ସର୍ବବୃହତ୍ ସାମାଜିକ କଳା କେନ୍ଦ୍ର ଭକ୍ତ କରାଟେ ସ୍କୁଲକୁ ଏହି ଦାୟିତ୍ୱ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବାରୁ ମୁଁ ସ୍କୁଲ ତରଫରୁ ସରକାରଙ୍କୁ କୃତଜ୍ଞତା ଜଣାଉଛି । ତହିଁର ଏହି ଫାଷ୍ଟରଣ ଛପାହେବା ବେଳକୁ ଆମେ ରାଜ୍ୟର ୫,୦୦,୦୦୦ (ପାଞ୍ଚ ଲକ୍ଷ) ଝିଅକୁ ଏହା ଶିକ୍ଷା ଦେଇ ପାରିଲୁଣି ।

କରାଟେରେ ମୋତେ ଭଦ୍ରସୂକ୍ତ ମାଗଦର୍ଶନ କରିଥିବା ଏବଂ ଭାରତରେ ଶୁଭୋଦ୍ଧାର କରାଟେ ଯୁନିଅନର ଦାୟିତ୍ୱ ନେବା ଭାଗି ମୋତେ ଭସାହିତ କରିଥିବା ଭାଗି ମୁଁ ପ୍ରାଣ ମାଷ୍ଟର ହାରୁୟୋଶି ଯାମାଦାଙ୍କ ନିକଟରେ ବିଶେଷ କୃତଜ୍ଞ ।

ଏହି ପୁସ୍ତକକୁ ବହୁତ କମ୍ ସମୟରେ ଶେଷ କରିବାରେ ସହଯୋଗ କରିଥିବା ଯୋଗୁଁ ମୁଁ ପ୍ରିଭାନ୍ଦୁ ଫଗୋ କର୍ଣ୍ଣାକିଷ୍ଟ ଅରବିନ୍ଦ ମହାପାତ୍ର, କନକ ସାଇବର ସଲ୍ୟସନର ପ୍ରୋପାଗଣ୍ଡର ରାଜେଶ ମହାନ୍ତି, କଳିଙ୍ଗ ମିଡ଼ିଆ ସର୍ଭିସର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ତଥା ସାମ୍ବାଦିକ ଓ ଲେଖକ ଜୟନ୍ତ ମହେଶ୍ୱରଙ୍କୁ ବିଶେଷ ଧନ୍ୟବାଦଦେଉଛି । ବିଭିନ୍ନ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ସ୍ୱେଚ୍ଛାକୃତ ଭାବେ ଆଗେଇ ଆସିଥିବା ଆମ ସ୍କୁଲର ସଦସ୍ୟ ଭର୍ତ୍ତିନିୟର ଚିତ୍ତରଞ୍ଜନ ସ୍ୱାଇଁ, ଚିତ୍ତରଞ୍ଜନ ମିଶ୍ର, ହିମାଂଶୁ ଶେଖର ଦାସ, ସହିତ ମହାନ୍ତି, ଦେବାଶିଷ ଆଚାର୍ଯ୍ୟ, ଅନୁପମା ସ୍ୱାଇଁ, ମନାସା ପାଢ଼ୀ, ମିର ଅଜମଲ୍ ଅଲି, ଶୌରାଶ୍ୟାମ ମହାପାତ୍ର, ଦୀପକ ସାମଲରାୟ, ସନ୍ତୋଷ ମହାରଣା, ରାଜୀବ ଦା, ଚିନ୍ମୟ ଭୂୟାଁ, ଅନୁରାଧା ପାତ୍ର, ଅବିନାସ ପୁରି, ପିୟଦର୍ଶନି ଘଟୁଆରି, ପ୍ରଜ୍ଞା ସୁମ୍ଭିତା ପାଣିଗ୍ରାହି ଏବଂ ସତ୍ୟଶ୍ରୀ ଜେନାଙ୍କୁ ବହୁତ ବହୁତ ଧନ୍ୟବାଦ ।

ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ସମୟରେ ଆହତ ସମସ୍ୟାର ସମାଧାନ କରିଥିବାରୁ ଅସ୍ଥିଶଲ୍ୟ ବିଶେଷଜ୍ଞ ଡାକ୍ତର ପରେଶ୍ୱର ହୁ ଦେ, ନ୍ୟାସନାଲ ଫିଜିଓଥେରାପି ଆସୋସିଏସନ୍ର ସଭାପତି ଡାକ୍ତର ଜନାଶଙ୍କର ମହାନ୍ତି, ଫିଜିଓଥେରାପିଷ୍ଟ ଡାକ୍ତର ମୁକ୍ତି ପ୍ରସାଦଦାଶ ଓ କାର୍ତ୍ତିକେନ୍ଦ୍ର ଦାଶଙ୍କ ନିକଟରେ କୃତଜ୍ଞ ।

କରାଟେରେ କ୍ୟାଉରନ୍ ଆରମ୍ଭ କରିବାର ସୁଯୋଗ ଦେଇଥିବା ଯୋଗୁଁ ମୁଁ ଓଡ଼ିଶା ରାଜ୍ୟ କରାଟେ ଆସୋସିଏସନ୍ ନିକଟରେ ବହୁତ ଋଣୀ । ସେହିପରି ଏହି ପୁସ୍ତକ ଓ ପ୍ରକାଶ କରିବା ସମୟରେ ଭକ୍ତ କରାଟେ ସ୍କୁଲର ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଅକୃଷ୍ଣ ସହଯୋଗ ପାଇଛି ।

ଗଣମଧ୍ୟମରେ ଆଦୁରକ୍ଷା ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ କୌଶଳ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଏବଂ ଆମର ପଦକ୍ଷେପକୁ ପ୍ରସାରିତ କରିଥିବାରୁ ମୁଁ ରାଜ୍ୟର ସମସ୍ତ ସାମ୍ବାଦିକ, ଲଲେନ୍ଦ୍ରେନିକ୍ ଗଣମାଧ୍ୟମ ଓ ଫଗୋ ସାମ୍ବାଦିକଙ୍କୁ ଧନ୍ୟବାଦ ଦେଉଛି ।



## ଉପକ୍ରମଣିକା

ଯଦି ଆମେ ଆମ ସମାଜର ମହିଳାଙ୍କୁ ସୁରକ୍ଷିତ ଏବଂ ନିର୍ଭୀକ କରିପାରିବା ତେବେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସତ୍ୟରେ ପରିଣତ ହେବୁ । ସୁରକ୍ଷିତ ରହିବା ସହ ନିର୍ଭୀକ ହେବା ମହିଳାଙ୍କ ଜନ୍ମଗତ ଅଧିକାର । ଆମେ ସେତେବେଳେ ସଫଳ ହୋଇପାରିବା ଯେତେବେଳେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ମହିଳାଙ୍କୁ ଏକଜି ସୁଦୃଢ଼ କରିପାରିବା, ଯଦ୍ୱାରା ସେମାନେ ମନଇଚ୍ଛା ଯେକୌଣସି ସମୟରେ, ଯେକୌଣସି ସ୍ଥାନକୁ ଯାଇପାରିବେ ଏବଂ ଯେକୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିର ମୁକାବିଲା କରିପାରିବେ । ଏହି ପାଠ୍ୟକ୍ରମରେ ଆମେ ଏହା ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରୁଛୁ ଯେ ଆପଣ ସାଧାରଣ କୌଶଳ ଅବଲମ୍ବନ କରି ନିଜକୁ କୌଣସି ବିପଦକ୍ଷିପ୍ତ ଆକ୍ରମଣରୁ ରକ୍ଷା କରିପାରିବେ । ଏହି ପାଠ୍ୟକ୍ରମରେ ତୁମେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ପୁରୁଷ ଶରୀରର ଦୁର୍ବଳ ଅଙ୍ଗ ଏବଂ ମହିଳା ଶରୀରରେ ଥିବା ଶକ୍ତିଶାଳୀ ଅସ୍ତ୍ର ସମ୍ପର୍କରେ ଜାଣିବ ଓ ଏହାକୁ ଦରକାର ବେଳେ କିଭଳି ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବ ତାହା ଶିଖିବ ।

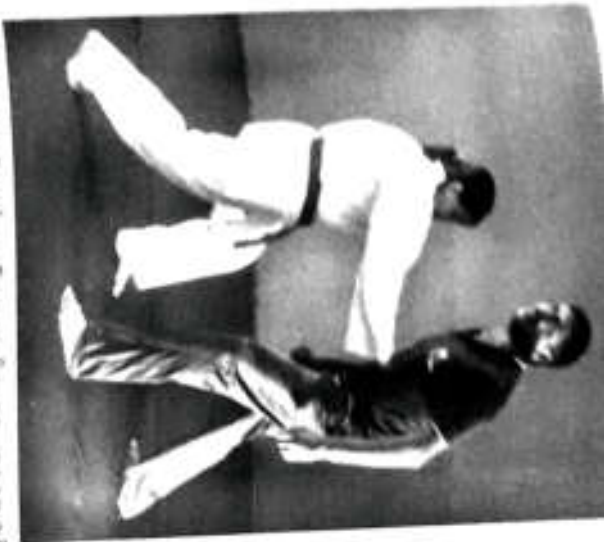
ଆଦୁରକ୍ଷା ପାଇଁ ଚିନିଚି ଚିନିଷ ଦରକାର । ତାହା ହେଲା ସାହସ, ଶାରୀରିକ କ୍ଷମତା ଏବଂ ମୁକାବିଲା କରିବାର କୌଶଳ । ଏହି ତାଲିକାରେ ସାହସ ପ୍ରଥମେ ଆସିଥାଏ । ସାହସ ନ ଥିଲେ ଶକ୍ତିଶାଳୀ କୌଶଳ ଥାଇ ମଧ୍ୟ କୌଣସି ଫାଇଦା ନାହିଁ । ସାହସ, ଉପଯୁକ୍ତ ଜ୍ଞାନ, ସଚେତନତା, ଉତ୍ତମ ଶାରୀରିକ କ୍ଷମତା, ଦୃଢ଼ ଭାବାବେଗ ଏବଂ ମୁକାବିଲା କରିବା କୌଶଳରେ ଦକ୍ଷତା ପ୍ରଭୃତିରୁ ଆସିଥାଏ । ଅପରାଧ, ଅପରାଧୀ ସେମାନଙ୍କ ଅପରାଧ ଘଟାଇବାର କୌଶଳ ତଥା ସେମାନଙ୍କ ଶକ୍ତି ଏବଂ ଦୁର୍ବଳତା ଜାଣିବା ରୁଚୁଦୁର୍ପୂର୍ଣ୍ଣ । ଏକ ସାଧାରଣ ତଥ୍ୟ ହେଲା ଶାରୀରିକ ଆକ୍ରମଣର ଶିକାର ହେଉଥିବା ୭୦ ପ୍ରତିଶତ ଝିଅ ପ୍ରତିରୋଧ କରିବା ଦ୍ୱାରା ଆକ୍ରମଣକାରୀ କବଳରୁ ଖସିବାରେ ସକ୍ଷମ ହୋଇଥାନ୍ତି । ଆଉ ଏହା ଜାଣିଲେ ଜଣେ ଝିଅ ଅଧିକ ସାହସୀ ହୋଇଯିବ । ଏଥିପାଇଁ ସେମାନଙ୍କୁ କୌଣସି ଆଦୁରକ୍ଷା କୌଶଳ କ୍ରିୟା ସାମରିକ କୌଶଳ ସମ୍ପର୍କରେ ଜାଣିବା ଦରକାର ନାହିଁ । ପ୍ରତ୍ୟେକ ଝିଅ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବେ ଦୃଢ଼ ଆବେଗ ଓ କ୍ରୋଧକୁ ବିକଶିତ କରିବା ଦରକାର । ଉପଯୁକ୍ତ ସମୟରେ ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକ ପରିସ୍ଥିତିରେ କ୍ରୋଧ ହିଁ ଯଥେଷ୍ଟ ଶକ୍ତି ଏବଂ ସାହସ ଯୋଗାଇଥାଏ । ଉତ୍ତମ ଶାରୀରିକ ଦକ୍ଷତା ଏବଂ ଆଦୁରକ୍ଷା କୌଶଳରେ ଦକ୍ଷତା ତୁମର ସାହସକୁ ଆହୁରି ବୃଦ୍ଧି କରିଥାଏ । ତେଣୁ ଜଣେ ଫିଟନେସ୍ ପାଇଁ ନିୟମିତ ଭାବେ ପ୍ରଶିକ୍ଷଣ ନେବା ସହ ଲଢ଼ିବା କୌଶଳର ଅଭ୍ୟାସ କରିବା ଦରକାର । ପରିସ୍ଥିତି, ଆଦୁରକ୍ଷା କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିର ଶକ୍ତି ଓ ଆକାର ଏବଂ ସ୍ୱାଭାବିକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ନୀତିକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ଆତ୍ମର ଏହି କୌଶଳରୁ ଚିତ୍ତାରି କରାଯାଇଛି । ତୁମେ ଯେ କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ଯେଉଁ ସ୍ୱାଭାବିକ ଭାବେ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ପ୍ରକାଶ କରିଥାଅ ଠିକ୍ ସେହି ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ଆଧାରରେ ଏ ସବୁ କୌଶଳ ସୃଷ୍ଟି କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଏହି କଳା ବା ବିଜ୍ଞାନର ନାମ ରିଆକ୍ଟ ରଖାଯାଇଛି ।

ଏହି ପୁସ୍ତକର ଦ୍ୱିତୀୟ ସଂସ୍କରଣ 'ଟାକଟିସ୍' ନାମରେ ଶୁଭ ଶୀଘ୍ର ପ୍ରକାଶ ପାଇବ ଏବଂ ଏହା ପରବର୍ତ୍ତୀ ପିଢ଼ିର ଆଦୁରକ୍ଷା ମାଷ୍ଟର ତାଲିମଦାତାଙ୍କ ପାଇଁ ଏକ ଗାଇଡ଼ ଭାବେ କାମ କରିବ ।

ଆକ୍ରମଣ ହେଉଛି ଜଣକ ଉପରେ ଶକ୍ତି ପ୍ରୟୋଗ ଏବଂ ଏହା ସେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଜାରି ରଖିବ ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ତୁମେ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ପ୍ରକାଶ କରିବ ନାହିଁ । ତେଣୁ ବହୁଗଣ ଜାଣିବା ପାଇଁ ଆମର ଏହି 'ରିଆକ୍ଟ' ପଦକୁ, ଅଭ୍ୟାସ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ନିର୍ଭୀକ ରୁହନ୍ତୁ ।

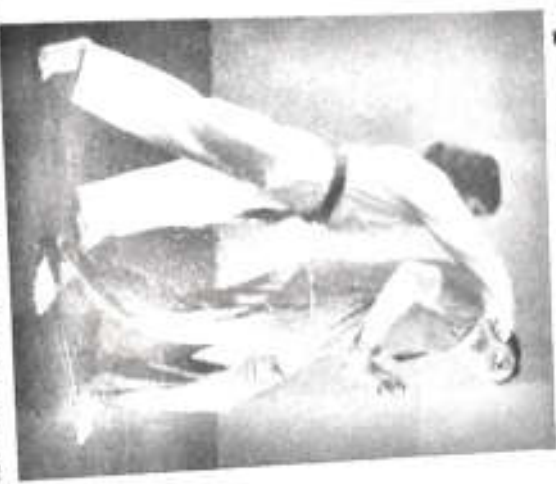
# ପୂଜାପତ୍ର

କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	ବିଷୟବସ୍ତୁ	ପୃଷ୍ଠା ସଂଖ୍ୟା
୧	ନାମସିଦ୍ଧ ପୁସ୍ତିକା	୧
୨	ଆଦିତ୍ୟର ପୁସ୍ତିକା ଓ ଭବିଷ୍ୟ ଭବିଷ୍ୟତ	୧୦
୩	ଆକୃଷ୍ଣାକୃଷ୍ଣ ଭବିଷ୍ୟତ	୩୧
୪	ସୁରାକୃଷ୍ଣ ଭବିଷ୍ୟତ	୪୭
୫	ଦିବିନ୍ଦ୍ର ପୁରାଣ ଭବିଷ୍ୟତ ପୁରୁଷୋତ୍ତମ ଭବିଷ୍ୟତ	୫୧
୬	ଧର୍ମ, ପୁଣ୍ୟ ଓ ମୋକ୍ଷର ପୁସ୍ତିକା ଭବିଷ୍ୟତ	୯୫
୭	ଧର୍ମ ଓ ପୁଣ୍ୟ ଭବିଷ୍ୟତ ପୁରୁଷୋତ୍ତମ ଭବିଷ୍ୟତ	୧୧୧
୮	ବିଷୟବସ୍ତୁର ଆକୃଷ୍ଣାକୃଷ୍ଣ ଭବିଷ୍ୟତ	୧୨୫
୯	ପାର୍ବତୀ, ଧର୍ମ ପୁରୁଷୋତ୍ତମ ଧର୍ମପୁରୁଷ ଆକୃଷ୍ଣାକୃଷ୍ଣ ପୁରୁଷୋତ୍ତମ ଭବିଷ୍ୟତ	୧୩୫
୧୦	ଭବିଷ୍ୟତ ଭବିଷ୍ୟତ ପୁରୁଷୋତ୍ତମ ଭବିଷ୍ୟତ	୧୫୫



ମୁଁ ତାଙ୍କର ଛାତ୍ର ଥିବାରୁ ତାଙ୍କ ସହିତ ସମୟରେ ଲିଟ୍ଟି ହୁଏ, ପ୍ରଥମେ ମୁଁକୁ ଚାହାଣ କର ଏବଂ ମୁଁ ତାଙ୍କ ସହିତ ଯିବା ପାଇଁ ମାଗ ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କର । କିଛି ସମୟରେ ମୁଁ ତାଙ୍କ ଏବଂ ତୋରାଣ ଥାଏ । ତାଙ୍କ ଏବଂ ତାହାର ଅଭିମତ ମିଳିତ ହୋଇ ମୁଁ ମାଲିକିଆ ।

**ହୃଦୟର ବା ଅନ୍ତରକୁ ବୁଝାଇ ମୁଁ ମାଲିକିଆ**



ମୁଁ ତାହାରେ ଆନନ୍ଦ ପାଇଁ ତାଙ୍କ ସହିତ ସମୟରେ ଯିବା ହୁଏ, ପ୍ରଥମେ ମୁଁକୁ ଚାହାଣ କର ଏବଂ ମୁଁ ତାଙ୍କ ସହିତ ଯିବା ପାଇଁ ମାଗ ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କର । କିଛି ସମୟରେ ମୁଁ ତାଙ୍କ ଏବଂ ତୋରାଣ ଥାଏ । ତାଙ୍କ ଏବଂ ତାହାର ଅଭିମତ ମିଳିତ ହୋଇ ମୁଁ ମାଲିକିଆ ।

ମନୁଷ୍ୟଙ୍କ ଆତ୍ମରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏକ ଗାୟକ











ଗୋବିନ୍ଦ ଗୋବିନ୍ଦ ଗୋବିନ୍ଦ, ଆଉଟ୍ ଡ୍ରାମ ଏବଂ ଡିଭୋରା  
ଏକାକୀ, ଆଶୁ, ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ ଆଦି ଓ ଅନ୍ୟ  
ଏପରି ପାତ୍ରଙ୍କ ପୂର୍ଣ୍ଣ ଆକାଶ କର ।

୨ ( ଗୋବିନ୍ଦ ଦ୍ୱାରା ମାନ୍ଧବୀ )



ନିଜର ଗୋବିନ୍ଦ କାନ୍ଦା ଏବଂ ଡିଭୋରା ଆସୁଛି  
କପରେ ଶୁଣିବ ଗୋବିନ୍ଦ ଦ୍ୱାରା ମାନ୍ଧବୀ ।

የሕይወት ልምድ ለማስፈን የሚያስፈልጉት

- 1. ለሕይወት ልምድ
- 2. ለሕይወት ልምድ
- 3. ለሕይወት ልምድ
- 4. ለሕይወት ልምድ
- 5. ለሕይወት ልምድ

ሕይወት ልምድ  
 ለሕይወት ልምድ ለማስፈን የሚያስፈልጉት  
 ስን ስን



ሕይወት ልምድ ለማስፈን የሚያስፈልጉት

ሕይወት ልምድ ለማስፈን የሚያስፈልጉት



ሕይወት ልምድ ለማስፈን የሚያስፈልጉት





PROSEDUR KERJA SAMA DALAM MENYIKAT KEMASAN

Prosedur kerja sama dalam menyikat kemasan meliputi beberapa langkah yang harus dilakukan secara berurutan.

Langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:



Langkah 1: Menyikat bagian atas



Langkah 2: Menyikat bagian bawah





ଫେ ଡିପ୍ ଓଫ୍ ଶିକାରୀ ଶିକାରୀ ଡାକ୍ତର



ଶିକାରୀ ଡାକ୍ତର ଓ ଡାକ୍ତରୀ ଶିକାରୀ ଡାକ୍ତର



ଫେ ଡିପ୍ ଓଫ୍ ଶିକାରୀ ଡାକ୍ତର



ଧାରଣା ଡାକ୍ତର ଓ ଫେ ଡିପ୍ ଓଫ୍ ଶିକାରୀ ଡାକ୍ତର । ଶିକାରୀ ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ଡାକ୍ତର ।









ଏକ ପୁଅକୁ ବଢ଼ିବା ଭାବି ସାମ୍ରାଜ୍ୟ ଶାନ୍ତ  
ଆଜି ଏହା ବିଶ୍ୱକୋଶ ପୁସ୍ତକାଳୟ

ଶର୍ମିଷ୍ଠାଙ୍କୁ ବିଲୋଧ

ଶାନ୍ତାଙ୍କୁ ଯାହା ଆପଣାକୁ ଗୋଟିଏ ସମ  
ପୂର୍ଣ୍ଣ ପୁଅ ଦେବା ଆଶା କର



ସୋନାମାଳିଙ୍କୁ ସ୍ୱାମୀ



ଶାନ୍ତ ଆପଣଙ୍କୁ ଆଶୁଥିବା ପୁଅକୁ ବଢ଼ିବା ଭାବି ସାମ୍ରାଜ୍ୟ  
ଏକ ପୁଅ ବିଶ୍ୱକୋଶ ପୁସ୍ତକାଳୟ

ଏକ ଅଭିନବ ଉପାଦାନ ପାଇଁ ଅଭିନବତ୍ଵର ସମ୍ପର୍କ  
 ଯାହା ଏକ ବିଭିନ୍ନ ସମୟର ପୁରାଣ ଗାଥା କାହାଣୀ  
 ଶିଳ୍ପ



ଶକ୍ତି ଅଭିନବ ଉପାଦାନ

ଶକ୍ତି ଅଭିନବତ୍ଵର ସମ୍ପର୍କ ଯାହା ଏକ  
 ବିଭିନ୍ନ ସମୟର ପୁରାଣ ଗାଥା କାହାଣୀ



ଶକ୍ତି ଅଭିନବ ଉପାଦାନ

ଶକ୍ତି ଅଭିନବତ୍ଵର ସମ୍ପର୍କ ଯାହା ଏକ  
 ବିଭିନ୍ନ ସମୟର ପୁରାଣ ଗାଥା କାହାଣୀ



ଶକ୍ତି ଅଭିନବ ଉପାଦାନ

ନୃତ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ପ୍ରଥମ ପଦକ୍ଷେପ

ଆରମ୍ଭ

ପ୍ରଥମ

ଆରମ୍ଭ

ଆରମ୍ଭ

ଆରମ୍ଭ



ନୃତ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ପ୍ରଥମ ପଦକ୍ଷେପ



ନୃତ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଦ୍ୱିତୀୟ ପଦକ୍ଷେପ

ଆରମ୍ଭ  
ପ୍ରଥମ



ନୃତ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ତୃତୀୟ ପଦକ୍ଷେପ



୨. ଆପାତରୁ ରୋକିବା ଓ ପୁଅ ଆପାତ କରିବାର ଅଭ୍ୟାସ କର

(୧) ଏହି ଅଭ୍ୟାସ ନିମନ୍ତେ ଦୁଇ ଘଟା ଚୁନିବୁ ବିକିବୁ ପ୍ରକାର ଆପାତ କରିବ ଓ ଦୁଇ ଏହାକୁ ଘୋଡ଼ିବା ଘର ପୁଅ ଘର କରିବ ।

(୨) ଧାନର ଧାନର ଏହି ଆପାତ, ପ୍ରତିଶେଷ ଓ ପୁଅ ଆତ୍ମନୀୟ ଶାନ୍ତରା ଓ କୋରର ଆତ୍ମନୀୟର ପ୍ରତିଶେଷ ଓ ଆତ୍ମନୀୟର ଅଭ୍ୟାସ କର ।

(୩) ଯେ କୌଣସି ନାଟକୁ ବଢ଼ିଯାଇ ଘାଣ୍ଟି ଦୂରର ନାଟିକା ଅଭ୍ୟାସ କର ।  
 ବିଭିନ୍ନାଧାର ଆତ୍ମନୀୟର ପ୍ରକାଶିକା କାନ୍ଧି ସର୍ବଦା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଦିଅନ୍ତୁ କରାଯାଉ ନାଟକର କର ଏବଂ ଏହାକୁ ଅନ୍ୟ କର । ଉତ୍ତର ଏହି କୌଣସି କୌଣସି ପ୍ରକାର ଦୂରର କୌଣସି ପରର ଦୂରର ଆତ୍ମନୀୟ କରିବୁ ଦୂର କାହିଁ । କୌଣସି କାଳ କାହିଁ କାଳର ଦୂରର କୌଣସି କୌଣସି ଏକ ସମୟର ଆତ୍ମନୀୟ କରିବା ଓ ନାଟ ନାଟି ଅଭ୍ୟାସ କର । ଏହି କ୍ଷେତ୍ର ଆପାତକୁ ଉପାଦେୟ ଯେ କୌଣସି ଆତ୍ମନୀୟର ବଢ଼ିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବ ।

୩. ଶିଳ୍ପ ନିମନ୍ତେ କରା ପରେ ଦୂରର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କର ଆତ୍ମନୀୟରାଧାର ଆତ୍ମନୀୟର ଦୂରର ଏକ ସେନାକୁ ପୁଅ ଆତ୍ମନୀୟ କରିବା ଅଭ୍ୟାସ କର । ଏହି କ୍ଷେତ୍ରରେ କୌଣସି କାଳରେ ନ କାହିଁ ଦୂରର ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବା ଏକ ନାଟକୁ ବଢ଼ି ପ୍ରତିପକ୍ଷ ନାଟ ।

୪. କୂଳା/କାହିଁ/ପିତର ଆତ୍ମନୀୟ କେବଳ ଫଳ ନିରାଶ କରିବା ଓ କର୍ମକାରୀ ଏକ ଦୂରର ଉପସ୍ଥିତି/କୌଣସି/ପ୍ରତିକ୍ଷ କରିବା/ନାଟ ନାଟିକା ଅଭ୍ୟାସ କରିବା କେବଳ । ପ୍ରଥମେ ଧାନର ଧାନର ଏବଂ ବା'ପରେ ନାଟକ କାଳରେ ଏବଂ ପକ୍ଷ କୋରର ଅଭ୍ୟାସ କର । ଫଳ ଧରିଦିବା ବହୁ ବିଭିନ୍ନାଧାର ବିଭିନ୍ନାଧାର ଅଭ୍ୟାସ କର । ଅଭ୍ୟାସ ଦୂରର ଏହି ପୁଅ ଆତ୍ମନୀୟ ଧାନର ଧାନର ଏକ କେବଳ ।



ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନୁସାରେ ପାଠ୍ୟ ପଢ଼ି ଗାନ୍ଧି.



ସମ୍ଭାଷଣ କ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିବା

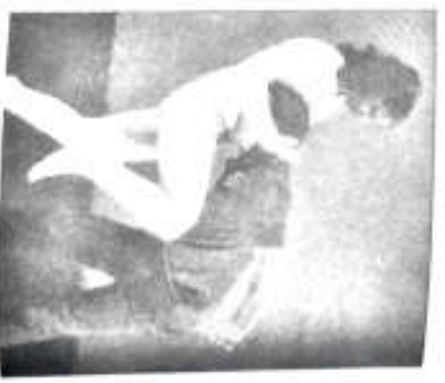
ସମ୍ଭାଷଣ



ସମ୍ଭାଷଣ କ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିବା



ସମ୍ଭାଷଣ କ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିବା



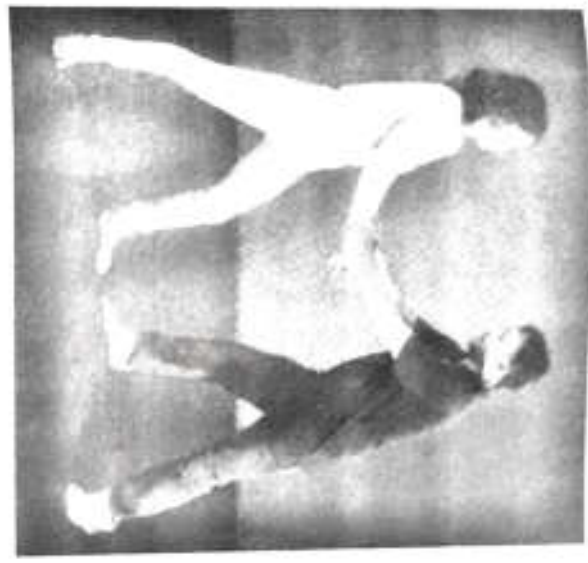
ସମ୍ଭାଷଣ କ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିବା

ସମ୍ଭାଷଣ  
କ୍ରିୟା  
ଆରମ୍ଭ



ଶିଶୁଙ୍କୁ ଦୂର ବାଚ କାହାକୁ ଯାଉଛି

ଶିକ୍ଷକ



ଶିଶୁଙ୍କୁ ଦୂର ବାଚ କାହାକୁ ଯାଉଛି  
ଶିକ୍ଷକ

ଶିଶୁଙ୍କୁ ଦୂର ବାଚ କାହାକୁ ଯାଉଛି  
ଶିକ୍ଷକ



ଏବଂ ଦୁଇ ସାତରେ ଚାନ୍ଦ ବାଜି ବା ମୁଖକୁ ଧରି ଦେଇ ଆସି  
 ଆଖିରେ ଚାନ୍ଦ ତଳେ ଆଖିକୁ ବାନ୍ଧିବା ଆସ୍ତାସ୍ତା କର ।  
 ଚାନ୍ଦ ତଳେ ପକାଇ ଦେଇ ଖସି ପକାଅ ।

**ପଞ୍ଚ ପଟ୍ଟର ଦୁଇ ସାତ ଧରିବା**

ପ୍ରଥମ କୋଶଳ



ଦୁଇର ଦୁଇ ସାତରୁ ପଞ୍ଚ ପଟ୍ଟ ଦେଇ ଦେଇ ଦେଇ

Miss [Name] and Miss [Name]



Miss [Name] and Miss [Name]



Miss [Name] and Miss [Name]





# RAMAJEE (DEGREE) MAHAVIDYALAYA, BHISMAGIRI (GANJAM)

DAILY ATTENDANCE FOR THE MONTH OF January CLASS 7<sup>th</sup> 1<sup>st</sup>, 2<sup>nd</sup> and 3<sup>rd</sup> year STREAM Arts / Science - DEPT

Name of the Student	Dates 1 to 31																															Total present of the month	Total absence of the month	%			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
1. Sagurike Palay	1	2	X	3	4	5	6	X	8	9	10	11	12	13	14	15																	13	02	90%		
2. Liza Kumari Palao	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
3. Geetanjali Abhary	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
4. Subhiksha Biswa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
5. A. Asha	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
6. Smileevi Dinkil	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
7. Liza Sekhi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
8. Sakshita Mishra	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
9. Sagarika Gouda	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
10. Gullam Lu Gouda	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
11. Sorendra Mahanta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
12. P. Siba Prasad Patra	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
13. Anurag Kumar Panda	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
14. Sneha Pasayat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
15. Urshila Pradhan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
16. Sangeeta Chelari Kar	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
17. Tapaswini Mohantya	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
18. Samrita Gouda	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
19. Liza Pradhan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
20. Anirupa Ku Pradhan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
21. Hariprasad Kar	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		15	00	100%		
22.																																					









# REGISTER OF ATTENDANCE AND

# FEE REALISATION OF STUDENTS

11/11/2023

ROLL NO.	NAME OF THE STUDENT	ATTENDANCE		FEE	
		Present	Absent	Amount	Days
<b>Group A</b>					
1	Arjun Gouda	11	1	100	10
2	Varada Beni	11	1	100	10
3	Pratik Sahayon	11	1	100	10
4	Haradhi Sahayon	11	1	100	10
5	Sita Saha	11	1	100	10
6	Siddhi Saha	11	1	100	10
7	Pratik Sahayon	11	1	100	10
8	Pratik Sahayon	11	1	100	10
9	Pratik Sahayon	11	1	100	10
10	Pratik Sahayon	11	1	100	10
11	Pratik Sahayon	11	1	100	10
12	Pratik Sahayon	11	1	100	10
13	Pratik Sahayon	11	1	100	10
14	Pratik Sahayon	11	1	100	10
15	Pratik Sahayon	11	1	100	10
16	Pratik Sahayon	11	1	100	10
17	Pratik Sahayon	11	1	100	10
18	Pratik Sahayon	11	1	100	10
19	Pratik Sahayon	11	1	100	10
20	Pratik Sahayon	11	1	100	10
<b>Group B</b>					
21	Nivedita Mahamoni	11	1	100	10
22	Pratik Sahayon	11	1	100	10
23	Pratik Sahayon	11	1	100	10
24	Pratik Sahayon	11	1	100	10
25	Pratik Sahayon	11	1	100	10
26	Pratik Sahayon	11	1	100	10
27	Pratik Sahayon	11	1	100	10
28	Pratik Sahayon	11	1	100	10
29	Pratik Sahayon	11	1	100	10
30	Pratik Sahayon	11	1	100	10
31	Pratik Sahayon	11	1	100	10
32	Pratik Sahayon	11	1	100	10
33	Pratik Sahayon	11	1	100	10
34	Pratik Sahayon	11	1	100	10
35	Pratik Sahayon	11	1	100	10
36	Pratik Sahayon	11	1	100	10
37	Pratik Sahayon	11	1	100	10
38	Pratik Sahayon	11	1	100	10
39	Pratik Sahayon	11	1	100	10
40	Pratik Sahayon	11	1	100	10
<b>Group C</b>					
41	Rishi Gouda	11	1	100	10
42	Rishi Gouda	11	1	100	10
43	Rishi Gouda	11	1	100	10
44	Rishi Gouda	11	1	100	10
45	Rishi Gouda	11	1	100	10
46	Rishi Gouda	11	1	100	10
47	Rishi Gouda	11	1	100	10
48	Rishi Gouda	11	1	100	10
49	Rishi Gouda	11	1	100	10
50	Rishi Gouda	11	1	100	10
51	Rishi Gouda	11	1	100	10
52	Rishi Gouda	11	1	100	10
53	Rishi Gouda	11	1	100	10
54	Rishi Gouda	11	1	100	10
55	Rishi Gouda	11	1	100	10
56	Rishi Gouda	11	1	100	10
57	Rishi Gouda	11	1	100	10
58	Rishi Gouda	11	1	100	10
59	Rishi Gouda	11	1	100	10
60	Rishi Gouda	11	1	100	10

No. of Present Daily  
No. of Absent Daily

AMOUNT

Students who are absent for more than 10 days are considered as dropouts.



# REGISTER OF ATTENDANCE AND

# FEE REALISATION OF STUDENTS

FOR THE MONTH OF  
October

NAME OF THE STUDENT

ATTENDANCE

DATE

AMOUNT

NAME OF THE STUDENT	ATTENDANCE	DATE	AMOUNT
Pranav	1	10/1	50
Pranav	2	10/2	50
Pranav	3	10/3	50
Pranav	4	10/4	50
Pranav	5	10/5	50
Pranav	6	10/6	50
Pranav	7	10/7	50
Pranav	8	10/8	50
Pranav	9	10/9	50
Pranav	10	10/10	50
Pranav	11	10/11	50
Pranav	12	10/12	50
Pranav	13	10/13	50
Pranav	14	10/14	50
Pranav	15	10/15	50
Pranav	16	10/16	50
Pranav	17	10/17	50
Pranav	18	10/18	50
Pranav	19	10/19	50
Pranav	20	10/20	50
Pranav	21	10/21	50
Pranav	22	10/22	50
Pranav	23	10/23	50
Pranav	24	10/24	50
Pranav	25	10/25	50
Pranav	26	10/26	50
Pranav	27	10/27	50
Pranav	28	10/28	50
Pranav	29	10/29	50
Pranav	30	10/30	50
Pranav	31	10/31	50
Pranav	32	10/32	50
Pranav	33	10/33	50
Pranav	34	10/34	50
Pranav	35	10/35	50
Pranav	36	10/36	50
Pranav	37	10/37	50
Pranav	38	10/38	50
Pranav	39	10/39	50
Pranav	40	10/40	50
Pranav	41	10/41	50
Pranav	42	10/42	50
Pranav	43	10/43	50
Pranav	44	10/44	50
Pranav	45	10/45	50
Pranav	46	10/46	50
Pranav	47	10/47	50
Pranav	48	10/48	50
Pranav	49	10/49	50
Pranav	50	10/50	50
Pranav	51	10/51	50
Pranav	52	10/52	50
Pranav	53	10/53	50
Pranav	54	10/54	50
Pranav	55	10/55	50
Pranav	56	10/56	50
Pranav	57	10/57	50
Pranav	58	10/58	50
Pranav	59	10/59	50
Pranav	60	10/60	50
Pranav	61	10/61	50
Pranav	62	10/62	50
Pranav	63	10/63	50
Pranav	64	10/64	50
Pranav	65	10/65	50
Pranav	66	10/66	50
Pranav	67	10/67	50
Pranav	68	10/68	50
Pranav	69	10/69	50
Pranav	70	10/70	50
Pranav	71	10/71	50
Pranav	72	10/72	50
Pranav	73	10/73	50
Pranav	74	10/74	50
Pranav	75	10/75	50
Pranav	76	10/76	50
Pranav	77	10/77	50
Pranav	78	10/78	50
Pranav	79	10/79	50
Pranav	80	10/80	50
Pranav	81	10/81	50
Pranav	82	10/82	50
Pranav	83	10/83	50
Pranav	84	10/84	50
Pranav	85	10/85	50
Pranav	86	10/86	50
Pranav	87	10/87	50
Pranav	88	10/88	50
Pranav	89	10/89	50
Pranav	90	10/90	50
Pranav	91	10/91	50
Pranav	92	10/92	50
Pranav	93	10/93	50
Pranav	94	10/94	50
Pranav	95	10/95	50
Pranav	96	10/96	50
Pranav	97	10/97	50
Pranav	98	10/98	50
Pranav	99	10/99	50
Pranav	100	10/100	50

No. of S.C.      No. of S.T.      Castes      Date      Total No. of Students      No. of Free Students      Total of Full-Fee Students      No. of working Staff during the month      Percentage of attendance during the month      Average daily attendance











# REGISTER OF ATTENDANCE AND

NAME OF THE EXAMINER  
**Pratik - Assistant**

Planned to submit  
 1. 11  
 2. 12  
 3. 13  
 4. 14  
 5. 15  
 6. 16  
 7. 17  
 8. 18  
 9. 19  
 10. 20  
 11. 21  
 12. 22  
 13. 23  
 14. 24  
 15. 25  
 16. 26  
 17. 27  
 18. 28  
 19. 29  
 20. 30  
 21. 31  
 22. 32  
 23. 33  
 24. 34  
 25. 35  
 26. 36  
 27. 37  
 28. 38  
 29. 39  
 30. 40  
 31. 41  
 32. 42  
 33. 43  
 34. 44  
 35. 45  
 36. 46  
 37. 47  
 38. 48  
 39. 49  
 40. 50  
 41. 51  
 42. 52  
 43. 53  
 44. 54  
 45. 55  
 46. 56  
 47. 57  
 48. 58  
 49. 59  
 50. 60  
 51. 61  
 52. 62  
 53. 63  
 54. 64  
 55. 65  
 56. 66  
 57. 67  
 58. 68  
 59. 69  
 60. 70  
 61. 71  
 62. 72  
 63. 73  
 64. 74  
 65. 75  
 66. 76  
 67. 77  
 68. 78  
 69. 79  
 70. 80  
 71. 81  
 72. 82  
 73. 83  
 74. 84  
 75. 85  
 76. 86  
 77. 87  
 78. 88  
 79. 89  
 80. 90  
 81. 91  
 82. 92  
 83. 93  
 84. 94  
 85. 95  
 86. 96  
 87. 97  
 88. 98  
 89. 99  
 90. 100

1. 11  
 2. 12  
 3. 13  
 4. 14  
 5. 15  
 6. 16  
 7. 17  
 8. 18  
 9. 19  
 10. 20  
 11. 21  
 12. 22  
 13. 23  
 14. 24  
 15. 25  
 16. 26  
 17. 27  
 18. 28  
 19. 29  
 20. 30  
 21. 31  
 22. 32  
 23. 33  
 24. 34  
 25. 35  
 26. 36  
 27. 37  
 28. 38  
 29. 39  
 30. 40  
 31. 41  
 32. 42  
 33. 43  
 34. 44  
 35. 45  
 36. 46  
 37. 47  
 38. 48  
 39. 49  
 40. 50  
 41. 51  
 42. 52  
 43. 53  
 44. 54  
 45. 55  
 46. 56  
 47. 57  
 48. 58  
 49. 59  
 50. 60  
 51. 61  
 52. 62  
 53. 63  
 54. 64  
 55. 65  
 56. 66  
 57. 67  
 58. 68  
 59. 69  
 60. 70  
 61. 71  
 62. 72  
 63. 73  
 64. 74  
 65. 75  
 66. 76  
 67. 77  
 68. 78  
 69. 79  
 70. 80  
 71. 81  
 72. 82  
 73. 83  
 74. 84  
 75. 85  
 76. 86  
 77. 87  
 78. 88  
 79. 89  
 80. 90  
 81. 91  
 82. 92  
 83. 93  
 84. 94  
 85. 95  
 86. 96  
 87. 97  
 88. 98  
 89. 99  
 90. 100

1. 11  
 2. 12  
 3. 13  
 4. 14  
 5. 15  
 6. 16  
 7. 17  
 8. 18  
 9. 19  
 10. 20  
 11. 21  
 12. 22  
 13. 23  
 14. 24  
 15. 25  
 16. 26  
 17. 27  
 18. 28  
 19. 29  
 20. 30  
 21. 31  
 22. 32  
 23. 33  
 24. 34  
 25. 35  
 26. 36  
 27. 37  
 28. 38  
 29. 39  
 30. 40  
 31. 41  
 32. 42  
 33. 43  
 34. 44  
 35. 45  
 36. 46  
 37. 47  
 38. 48  
 39. 49  
 40. 50  
 41. 51  
 42. 52  
 43. 53  
 44. 54  
 45. 55  
 46. 56  
 47. 57  
 48. 58  
 49. 59  
 50. 60  
 51. 61  
 52. 62  
 53. 63  
 54. 64  
 55. 65  
 56. 66  
 57. 67  
 58. 68  
 59. 69  
 60. 70  
 61. 71  
 62. 72  
 63. 73  
 64. 74  
 65. 75  
 66. 76  
 67. 77  
 68. 78  
 69. 79  
 70. 80  
 71. 81  
 72. 82  
 73. 83  
 74. 84  
 75. 85  
 76. 86  
 77. 87  
 78. 88  
 79. 89  
 80. 90  
 81. 91  
 82. 92  
 83. 93  
 84. 94  
 85. 95  
 86. 96  
 87. 97  
 88. 98  
 89. 99  
 90. 100

# FEE REALISATION OF STUDENTS

NAME OF THE EXAMINER  
**Pratik - Assistant**

1. 11  
 2. 12  
 3. 13  
 4. 14  
 5. 15  
 6. 16  
 7. 17  
 8. 18  
 9. 19  
 10. 20  
 11. 21  
 12. 22  
 13. 23  
 14. 24  
 15. 25  
 16. 26  
 17. 27  
 18. 28  
 19. 29  
 20. 30  
 21. 31  
 22. 32  
 23. 33  
 24. 34  
 25. 35  
 26. 36  
 27. 37  
 28. 38  
 29. 39  
 30. 40  
 31. 41  
 32. 42  
 33. 43  
 34. 44  
 35. 45  
 36. 46  
 37. 47  
 38. 48  
 39. 49  
 40. 50  
 41. 51  
 42. 52  
 43. 53  
 44. 54  
 45. 55  
 46. 56  
 47. 57  
 48. 58  
 49. 59  
 50. 60  
 51. 61  
 52. 62  
 53. 63  
 54. 64  
 55. 65  
 56. 66  
 57. 67  
 58. 68  
 59. 69  
 60. 70  
 61. 71  
 62. 72  
 63. 73  
 64. 74  
 65. 75  
 66. 76  
 67. 77  
 68. 78  
 69. 79  
 70. 80  
 71. 81  
 72. 82  
 73. 83  
 74. 84  
 75. 85  
 76. 86  
 77. 87  
 78. 88  
 79. 89  
 80. 90  
 81. 91  
 82. 92  
 83. 93  
 84. 94  
 85. 95  
 86. 96  
 87. 97  
 88. 98  
 89. 99  
 90. 100

1. 11  
 2. 12  
 3. 13  
 4. 14  
 5. 15  
 6. 16  
 7. 17  
 8. 18  
 9. 19  
 10. 20  
 11. 21  
 12. 22  
 13. 23  
 14. 24  
 15. 25  
 16. 26  
 17. 27  
 18. 28  
 19. 29  
 20. 30  
 21. 31  
 22. 32  
 23. 33  
 24. 34  
 25. 35  
 26. 36  
 27. 37  
 28. 38  
 29. 39  
 30. 40  
 31. 41  
 32. 42  
 33. 43  
 34. 44  
 35. 45  
 36. 46  
 37. 47  
 38. 48  
 39. 49  
 40. 50  
 41. 51  
 42. 52  
 43. 53  
 44. 54  
 45. 55  
 46. 56  
 47. 57  
 48. 58  
 49. 59  
 50. 60  
 51. 61  
 52. 62  
 53. 63  
 54. 64  
 55. 65  
 56. 66  
 57. 67  
 58. 68  
 59. 69  
 60. 70  
 61. 71  
 62. 72  
 63. 73  
 64. 74  
 65. 75  
 66. 76  
 67. 77  
 68. 78  
 69. 79  
 70. 80  
 71. 81  
 72. 82  
 73. 83  
 74. 84  
 75. 85  
 76. 86  
 77. 87  
 78. 88  
 79. 89  
 80. 90  
 81. 91  
 82. 92  
 83. 93  
 84. 94  
 85. 95  
 86. 96  
 87. 97  
 88. 98  
 89. 99  
 90. 100

1. 11  
 2. 12  
 3. 13  
 4. 14  
 5. 15  
 6. 16  
 7. 17  
 8. 18  
 9. 19  
 10. 20  
 11. 21  
 12. 22  
 13. 23  
 14. 24  
 15. 25  
 16. 26  
 17. 27  
 18. 28  
 19. 29  
 20. 30  
 21. 31  
 22. 32  
 23. 33  
 24. 34  
 25. 35  
 26. 36  
 27. 37  
 28. 38  
 29. 39  
 30. 40  
 31. 41  
 32. 42  
 33. 43  
 34. 44  
 35. 45  
 36. 46  
 37. 47  
 38. 48  
 39. 49  
 40. 50  
 41. 51  
 42. 52  
 43. 53  
 44. 54  
 45. 55  
 46. 56  
 47. 57  
 48. 58  
 49. 59  
 50. 60  
 51. 61  
 52. 62  
 53. 63  
 54. 64  
 55. 65  
 56. 66  
 57. 67  
 58. 68  
 59. 69  
 60. 70  
 61. 71  
 62. 72  
 63. 73  
 64. 74  
 65. 75  
 66. 76  
 67. 77  
 68. 78  
 69. 79  
 70. 80  
 71. 81  
 72. 82  
 73. 83  
 74. 84  
 75. 85  
 76. 86  
 77. 87  
 78. 88  
 79. 89  
 80. 90  
 81. 91  
 82. 92  
 83. 93  
 84. 94  
 85. 95  
 86. 96  
 87. 97  
 88. 98  
 89. 99  
 90. 100





